

УТВЕРЖДАЮ:
Генеральный директор
АО «ПО ЕлАЗ»



[Signature]

И.В. Осянин

20 августа 2025 г.

ПОЛИТИКА

АО «ПО ЕлАЗ»

в отношении обработки персональных данных

Содержание:

1	Общие положения	3
2	Правовые обоснования и нормативные ссылки	5
3.	Основные положения	6
3.1.	Предмет политики	6
3.2.	Принципы обработки персональных данных	6
3.3.	Условия обработки персональных данных	7
3.4.	Сроки обработки персональных данных	8
3.5.- 3.6.	Цели обработки персональных данных	8
3.7.	Хранение персональных данных	15
3.8.	Уничтожение персональных данных	16
3.9.	Конфиденциальность персональных данных	16
3.10.	Общедоступные источники персональных данных	16
4	Права субъекта персональных данных	16
5	Обязанности оператора	18
6	Защита персональных данных	21
7	Биометрические персональные данные	22
8	Трансграничная передача персональных данных	22
9	Меры, направленные на обеспечение безопасности персональных данных	22
10	Дополнительные условия	24

1. Общие положения

Политика в отношении обработки персональных данных (далее – Политика) разработана в целях реализации требований законодательства в области обработки и защиты персональных данных в соответствии с п. 2 ч. 1 ст. 18.1 Федерального закона от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в целях обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

Политика действует в отношении всех персональных данных, которые обрабатывает АО «ПО ЕлАЗ» (далее – Оператор).

Во исполнение требований ст.18.1. Закона «О персональных данных» № 152-ФЗ Оператор обязан опубликовать или иным образом обеспечить неограниченный доступ к Политике обработки персональных данных.

Настоящая Политика определяет цели, принципы, способы обработки персональных данных, перечень персональных данных и категорий субъектов персональных данных, меры, принимаемые для защиты персональных данных, права субъектов персональных данных и ответственность Оператора персональных данных.

Настоящей Политикой должны руководствоваться все работники АО «ПО ЕлАЗ», осуществляющие обработку персональных данных или имеющие к ним доступ.

1.1. Сведения об Операторе:

1.1.1. Оператор имеет свою деятельность по адресу: 423601, РТ, М. Р-Н Елабужский, Г.П. г. Елабуга, территория промышленная площадка Алабуга, ул.13., зд.6

1.1.2. База данных информации, содержащей персональные данные граждан Российской Федерации, находится на территории РФ по адресу: 423601, РТ, М. Р-Н Елабужский, Г.П. г. Елабуга, территория промышленная площадка Алабуга, ул.13., зд.6

1.2. Сведения об обработке персональных данных:

1.2.1. Оператор обрабатывает персональные данные на законной и справедливой основе для выполнения возложенных законодательством функций, полномочий и обязанностей, осуществления прав и законных интересов Оператора, работников Оператора и третьих лиц.

1.2.2. Оператор получает персональные данные, непосредственно предоставленные субъектом.

1.3. Термины и определения:

В настоящей Политике используются следующие термины и определения:

1.3.1. «Оператор» - АО «ПО ЕлАЗ», самостоятельно или совместно с другими лицами организующая и (или) осуществляющая обработку персональных, а также определяющая цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

1.3.2. «Персональные данные (ПД)» — любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному физическому лицу (субъекту персональных данных).

1.3.3. **«Обработка персональных данных»** — любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая:

- сбор,
- запись,
- систематизацию,
- накопление,
- хранение,
- уточнение (обновление, изменение),
- извлечение,
- использование,
- передачу (распространение, предоставление, доступ),
- обезличивание,
- блокирование,
- удаление,
- уничтожение ПД

1.3.4. **Автоматизированная обработка персональных данных** - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники

1.3.5. **Персональные данные, разрешенные субъектом персональных данных для распространения** – персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных путем дачи согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения в порядке, предусмотренном Федеральным законом «О персональных данных»;

1.3.6. **Распространение персональных данных** - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

1.3.7. **Субъект персональных данных** - физическое лицо, которое прямо или косвенно определено или определяется с помощью персональных данных.

1.3.8. **Предоставление персональных данных** - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

1.3.9. **Блокирование персональных данных** - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

1.3.10. **Уничтожение персональных данных** - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

1.3.11. **Обезличивание персональных данных** - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

1.3.12. Информационная система персональных данных – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку, информационных технологий и технических средств.

1.3.13. Трансграничная передача персональных данных – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

1.3.14. Угрозы безопасности персональных данных - совокупность условий и факторов, создающих опасность несанкционированного, в том числе случайного, доступа к персональным данным, результатом которого могут стать уничтожение, изменение, блокирование, копирование, предоставление, распространение персональных данных, а также иные неправомерные действия при их обработке в информационной системе персональных данных

1.3.15. Защита персональных данных – деятельность, направленная на предотвращение утечки защищаемых персональных данных, несанкционированных и непреднамеренных воздействий на защищаемые персональные данные.

1.3.16. «Конфиденциальность персональных данных» — обязательное для соблюдения Оператором или иным получившим доступ к персональным данным лицом требование не допускать их распространения без согласия субъекта или наличия иного законного основания.

1.3.17. «Пользователь» — лицо, имеющее доступ и использующее сайт Оператора по средствам сети Интернет.

1.4. Сведения о правилах пользования сайтом:

1.4.1. Использование Пользователями сайта Оператора и предоставление Оператору своих персональных данных означает безусловное согласие с настоящей Политикой и условиями обработки персональных данных Пользователя.

1.4.2. В случае несогласия с условиями Политики Пользователь должен прекратить использование сайта Оператора.

1.4.3. Оператор собирает, использует и охраняет персональные данные, которые Пользователь предоставляет Оператору при использовании сайта Оператора (далее – «Сайт») с любого устройства и при коммуникации с Оператором в любой форме, в соответствии с данной Политикой.

1.4.4. Оператор не проверяет достоверность персональных данных, предоставляемых Пользователем Сайту.

Оператор обеспечивает неограниченный доступ к настоящей Политике в отношении обработки персональных данных в соответствии с ч.2 ст.18.1. ФЗ – 152 путем размещения на сайте Оператора по адресу www.elaz.ru. В печатном виде с настоящим документом можно ознакомиться в департаменте кадров Оператора.

2 . Правовые обоснования и нормативные ссылки

2.1 Федеральный закон от 27.06.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

2.2. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ.

2.3 Налоговый кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 № 146-ФЗ.

- 2.4 Гражданский кодекс Российской Федерации от 30.11.1994 № 51-ФЗ
- 2.5 Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».
- 2.6 Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете».
- 2.7 Федеральный закон от 15.12.2001 № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации».
- 2.8 Федеральный закон от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».
- 2.9. Приказ Росархива от 20.12.2019 № 236 «Об утверждении Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения»
- 2.10 Федеральный закон от 06.07.2022 г. «О внесении изменений в ФЗ «О персональных данных», отдельные законодательные акты РФ и признание утратившей силу части 14 ст.30 ФЗ «О банках и банковской деятельности».
- 2.11. Федеральный закон от 29.12.2006 № 255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством».
- 2.12. Федеральный закон от 15.12.2001 № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации».
- 2.13. Федеральный закон от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования».
- 2.14. Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».
- 2.15. Конституция Российской Федерации.
- 2.16. Согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных для осуществления и выполнения, возложенных законодательством Российской Федерации на Общество функций, полномочий и обязанностей, для исполнения договора

3. Основные положения

3.1. Предметом Политики по обработке персональных данных является установление правил и процедур, обеспечивающих защиту прав и свобод субъектов персональных данных при их обработке.

3.1.2. Настоящая Политика устанавливает обязательства Оператора по неразглашению и обеспечению режима защиты конфиденциальности персональных данных.

3.2. Принципы обработки персональных данных

Обработка персональных данных у Оператора осуществляется на основе следующих принципов:

- 3.2.1. законности и справедливой основы;
- 3.2.2. обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей;
- 3.2.3. недопущения обработки персональных данных, несовместимой с целями сбора персональных данных;

3.2.4. недопущения объединения баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;

3.2.5. обработки только тех персональных данных, которые отвечают целям их обработки;

3.2.6. содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствуют заявленным целям обработки; обрабатываемые персональные данные не избыточны по отношению к заявленным целям их обработки;

3.2.7. недопущения обработки персональных данных, избыточных по отношению к заявленным целям их обработки;

3.2.8. обеспечения точности, достаточности и актуальности персональных данных по отношению к целям обработки персональных данных;

3.2.9. обеспечения и принятия необходимых мер по удалению или уточнению неполных, или неточных данных;

3.2.10. уничтожения либо обезличивания персональных данных по достижении целей их обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, при невозможности устранения Оператором допущенных нарушений персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

3.3. Условия обработки персональных данных

3.3.1. Обработка персональных данных осуществляется Оператором в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации

3.3.2. Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъектов персональных данных на обработку их персональных данных, а также без такового в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.3.3. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, оформляется отдельно от иных согласий субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

3.3.4. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, может быть предоставлено оператору непосредственно.

3.3.5. Обработка персональных данных осуществляется следующими способами:

- автоматизированная обработка персональных данных с передачей полученной информации по информационно-телекоммуникационным сетям или без таковой,
- неавтоматизированная обработка персональных данных,
- смешанная обработка персональных данных.

3.3.6. К обработке персональных данных допускаются работники Оператора, в должностные обязанности которых входит обработка персональных данных.

3.3.7. Обработка персональных данных осуществляется путем:

- получения персональных данных как в устной, так и в письменной форме непосредственно с согласия субъекта персональных данных на обработку или распространение его персональных данных;
- внесения персональных данных в журналы, реестры и информационные системы Оператора;
- использования иных способов обработки персональных данных.

3.3.8. Не допускается раскрытие третьим лицам и распространение персональных данных без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

3.3.9. Передача персональных данных органам дознания и следствия, в Федеральную налоговую службу, СФР и другие уполномоченные органы исполнительной власти и организации осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

3.3.10. Оператор принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, распространения и других несанкционированных действий, в том числе:

- определяет угрозы безопасности персональных данных при их обработке;
 - принимает локальные нормативные акты и иные документы, регулирующие отношения в сфере обработки и защиты персональных данных;
 - назначает лиц, ответственных за обеспечение безопасности персональных данных в структурных подразделениях и информационных системах Оператора;
 - создает необходимые условия для работы с персональными данными;
 - организует учет документов, содержащих персональные данные;
- организует работу с информационными системами, в которых обрабатываются персональные данные;
- хранит персональные данные в условиях, при которых обеспечивается их сохранность и исключается неправомерный доступ к ним;
 - организует обучение работников Оператора, осуществляющих обработку персональных данных.

3.4. Сроки обработки персональных данных

3.4.1 Оператор обрабатывает персональные данные в сроки:

- которые необходимы для достижения целей обработки персональных данных;
- действия согласия субъекта персональных данных;
- которые определены законодательством для обработки отдельных видов персональных данных.

3.5 Цели обработки персональных данных

3.5.1. Работодатель может обрабатывать персональные данные работников в следующих случаях:

- 3.5.2. от работника получено согласие на обработку его персональных данных;
- 3.5.3. работодатель выполняет обязанности, которые на него возложены законодательством Российской Федерации;

3.5.4. для достижения целей, предусмотренных Налоговым кодексом Российской Федерации

3.5.6. для достижения целей, предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации.

3.5.7. для достижения целей, предусмотренных федеральными законами “Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации” и “О Фонде пенсионного и социального страхования Российской Федерации”.

3.5.8. для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов работника, если невозможно получить его согласие.

3.6. Работодатель обрабатывает персональные данные в следующих целях:

3.6.1. Ведение кадрового и бухгалтерского учета.

Для цели ведения кадрового и бухгалтерского учета Оператор обрабатывает персональные данные работников, родственников работников, уволенных работников, супруги (в т.ч. бывшие) и иные лица, которых субъект персональных данных указал для контакта с ним, лица, состоящие в родстве с субъектами персональных данных, студенты или учащиеся, направленные на производственные и учебные практики.

В рамках указанной цели обрабатываются следующие ПД работников: фамилия, имя, отчество, год рождения, месяц рождения, дата рождения, место рождения, семейное положение, имущественное положение, доходы, пол, адрес электронной почты, адрес места жительства, адрес регистрации, номер телефона, СНИЛС, ИНН, гражданство, данные документа, удостоверяющего личность, данные документа, удостоверяющего личность за пределами Российской Федерации, данные документа, содержащиеся в свидетельстве о рождении, реквизиты банковской карты, номер расчетного счета, номер лицевого счета, профессия, должность, сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации), сведения из военного билета, приписного свидетельства; (фамилия, имя, отчество гражданина, дату и место рождения гражданина, антропометрические данные (рост, размеры одежды, головного убора, обуви и противогоза), информацию о его образовании, владении языками, семейном положении, гражданских специальностях, месте работы (учёбы), а также наличии спортивного разряда, водительского удостоверения, судимости и т. д), сведения о воинском учете (сведения о годности к военной службе; отношение к воинской обязанности, воинское звание, состав рода войск, сведения о постановке на воинский учет), сведения, указанные в судебных актах (в т.ч. в исполнительном листе, в постановлении судебного пристава, в решении суда), иные персональные данные (указывается конкретная категория), сведения об образовании, сведения о состоянии здоровья (относящиеся к вопросу о возможности выполнения трудовой функции; сведения об инвалидности (наличии инвалидности, данные справки об инвалидности (группа, срок, степень ограничения к трудовому процессу) сведения о беременности, о постановке на учет в ранние сроки беременности); фотография.

В рамках указанной цели обрабатываются следующие ПД физических лиц, уволившихся из АО «ПО ЕлАЗ»:

- фамилия, имя, отчество;
- сведения о смене фамилии, имени, отчества (дата, причина);
- дата рождения (число, месяц, год);
- место рождения (село, деревня, город, район, область, край, республика);
- пол;
- гражданство;
- сведения о документе, удостоверяющем личность: (вид документа, серия, номер, дата выдачи, код подразделения, государственный орган, выдавший документ);
- сведения об адресе регистрации (страна, регион, район, город, населенный пункт, улица, дом, корпус, квартира, почтовый индекс дата регистрации по месту жительства);
- сведения о фактическом месте проживания (страна, регион, район, город, населенный пункт, улица, дом, корпус, квартира, почтовый индекс дата регистрации по месту жительства);
- сведения о воинском учете (сведения о годности к военной службе, отношение к воинской обязанности, воинское звание, состав рода войск, сведения о постановке на воинский учет);
- сведения из военного билета, приписного свидетельства (фамилия, имя, отчество гражданина, дату и место рождения гражданина, антропометрические данные (рост, размеры одежды, головного убора, обуви и противогаза), информацию о его образовании, семейном положении, гражданских специальностях, месте работы (учёбы), а также наличии спортивного разряда, водительского удостоверения, судимости и т. д.);
- семейное положение;
- сведения о близких родственниках (степень родства; фамилия, имя, отчества; число, месяц, год рождения);
- сведения из справки об удержании алиментов;
- реквизиты трудового договора;
- сведения о трудовой деятельности (дата приема, дата увольнения (в том числе причина/основание увольнения), дата перевода, трудовой стаж (стаж по профессии, стаж по специальности, общий стаж), данные об отпусках, сведения и реквизиты, содержащиеся в приказах, сведения о наградах (поощрениях), почетных званиях);
- сведения о приеме на работу и переводах на другую работу);
- сведения из трудовой книжки (фамилия, имя, отчество работника, место работы, периоды работы, должность (профессия, специальность), квалификация (разряд, класс, категория, уровень квалификации), даты приема на работу, увольнения, перевода на другую работу, основания увольнения);
- сведения о социальных льготах, на которые работник имеет право в соответствии с законодательством Российской Федерации,
- сведения об образовании, о послевузовском профессиональном образовании (наименование образовательного, научного учреждения; специализация; квалификация; направление подготовки или специальность, профессия; ученая степень; ученое звание; год окончания);

- сведения о дополнительном образовании (сведения об аттестации, о сертификатах, о владении иностранными языками, уровень владения);
- сведения о профессиональной переподготовке (дата начала, дата окончания, наименование образовательного учреждения, программа профессиональной переподготовки / вид профессиональной деятельности / квалификация по диплому);
- сведения о повышении квалификации (дата начала, дата окончания, вид обучения, наименование образовательного учреждения, название курса, документ);
- сведения о банке (номер счета, лицевой счет);
- сведения о бухгалтерском учете (о доходах, о начислениях, об удержаниях);
- сведения о налоговом учете (сведения о доходах, налоговой задолженности, о налоговых вычетах (стандартных, имущественных), о сумме налога);
- идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);
- страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС);
- сведения, содержащиеся в иных документах, предъявляемых работодателю, в целях регулирования трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений (водительское удостоверение);
- фотография;
- контактные сведения (номер личного мобильного телефона; адрес личной электронной почты)

В рамках указанной цели обрабатываются следующие ПД физических лиц (студенты, учащиеся), направленных на производственные и учебные практики в АО «ПО ЕлАЗ»:

- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения (число, месяц, год);
- место рождения (село, деревня, город, район, область, край, республика);
- сведения о документе, удостоверяющем личность (серия, номер, наименование органа, выдавшего документ, дата выдачи, код подразделения);
- сведения об адресе регистрации (страна, регион, район, город, населенный пункт, улица, дом, корпус, квартира, почтовый индекс дата регистрации по месту жительства);
- сведения о фактическом месте проживания (страна, регион, район, город, населенный пункт, улица, дом, корпус, квартира, почтовый индекс дата регистрации по месту жительства);
- сведения о профессиональном образовании и информация о практической подготовке (наименование образовательного учреждения, получаемое образование (средне-профессиональное, бакалавриат, магистратура, специалитет, аспирантура), направление подготовки, профиль образовательной программы, курс, форма обучения (очная, заочная), вид практики (учебная, производственная, преддипломная и т.д.), даты практики, направление, тема планируемая к изучению во время прохождения практики, цель прохождения практики, результат прохождения практики);
- сведения о профессиональной переподготовке (дата начала, дата окончания, наименование образовательного учреждения, программа профессиональной

переподготовки / вид профессиональной деятельности / квалификация по диплому);

- фотография;

— контактные сведения (номер личного мобильного телефона, номер домашнего телефона, адрес личной электронной почты);

Обработка ПД работников осуществляется путем смешанной - с использованием средств автоматизации и без использования таких средств.

ПД обрабатываются в период действия трудового договора с работником. Документы с ПД хранятся в течение срока, установленного законодательством РФ. Срок хранения ПД в информационных системах соответствует сроку хранения аналогичных бумажных документов с ПД.

Обработка персональных данных для цели ведения кадрового и бухгалтерского учета включает в себя сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ, распространение), блокирование, удаление, уничтожение.

3.6.2. Обеспечение соблюдения трудового законодательства.

В рамках указанной цели обрабатываются ПД работников, родственников работников, уволенных работников и соискателей.

Для данной цели обработки персональных данных Оператор обрабатывает следующие персональные данные:

Фамилия, имя, отчество; дата, месяц, год рождения; семейное положение; пол; гражданство; адрес регистрации и места жительства; паспортные данные; адрес электронной почты; номер телефона; СНИЛС; ИНН; номер расчетного счета; реквизиты банковской карты; номер лицевого счета; данные водительского удостоверения; профессия; должность; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации); сведения из военного билета, приписного свидетельства; сведения о воинском учете, сведения, указанные в судебных актах (в т.ч. в исполнительном листе, в постановлении судебного пристава, в решении суда), сведения об образовании; фотография.

В рамках указанной цели обрабатываются специальные категории ПД работников: сведения о состоянии здоровья на предмет годности к осуществлению трудовых обязанностей, сведения об инвалидности (наличии инвалидности, данные справки об инвалидности (группа, срок, степень ограничения к трудовому процессу); сведения о беременности, о постановке на учет в ранние сроки беременности.

В рамках указанной цели обрабатываются ПД соискателей:

фамилия, имя, отчество, год, месяц, число и место рождения, гражданство, документы, удостоверяющие личность, адреса фактического места проживания и регистрации по месту жительства, почтовые и электронные адреса, номера телефонов, сведения об образовании, профессии, специальности и квалификации, семейном положении.

ПД обрабатываются с использованием средств автоматизации и без использования таких средств.

ПД обрабатываются в течение периода принятия решения о трудоустройстве.

ПД подлежат уничтожению в течение 30 дней с момента принятия решения о трудоустройстве.

В рамках указанной цели обрабатываются ПД родственников работников: степень родства, фамилия, имя, отчество; год рождения. В случае необходимости получения дополнительной информации, а именно номера телефона родственника, с целью получения экстренной информации о работнике, получают согласие родственника на обработку его персональных данных.

ПД обрабатываются в период действия трудового договора с работником.

Документы с ПД хранятся в течение срока, установленного законодательством РФ.

Обработка персональных данных в целях обеспечения трудового законодательства включает в себя: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ, распространение), блокирование, удаление, уничтожение.

Документы с ПД хранятся в течение срока, установленного законодательством РФ.

3.6.3. Обеспечение соблюдения налогового законодательства.

Для цели обеспечения соблюдения налогового законодательства РФ Оператор обрабатывает персональные данные работников, родственников работников, уволенных работников, студентов и учащихся, работников состоящих в гражданско-правовых отношениях.

В рамках указанной цели обрабатываются ПД работников: фамилия, имя, отчество (при наличии); дата, месяц, год рождения; семейное положение; гражданство; адрес регистрации; данные документа, удостоверяющего личность; СНИЛС; ИНН; доходы; номер расчетного счета; реквизиты банковской карты; номер лицевого счета; должность; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации).

Персональные данные обрабатываются в период действия трудового договора с работником. Документы с ПД хранятся в течение срока, установленного законодательством РФ.

Обработка персональных данных для цели обеспечения соблюдения налогового законодательства РФ включает в себя сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение.

Физические лица, с которыми заключен договор гражданско-правового характера обрабатываются следующие персональные данные:

- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения (число, месяц, год);
- место рождения (село, деревня, город, район, область, край, республика);
- пол;
- гражданство;
- сведения о документе, удостоверяющем личность (серия, номер, наименование органа, выдавшего документ, дата выдачи, код подразделения);
- сведения об адресе регистрации (страна, регион, район, город, населенный пункт, улица, дом, корпус, квартира, почтовый индекс дата регистрации по месту жительства);
- идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);
- страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС);
- сведения о банке (номер счета, лицевой счет)

3.6.4. Обеспечение пропускного режима.

Для цели обеспечения соблюдения пропускного режима обрабатываются персональные данные работников предприятия, ПД работников, направленных временно для работы в АО «ПО ЕлАЗ» по договору о предоставлении труда работников (персонал), посетители АО «ПО ЕлАЗ».

3.6.4.1. на территорию Работодателя:

В рамках указанной цели обрабатываются следующие ПД работников: фамилия, имя, отчество; должность, подразделение, фотография.

ПД обрабатываются с использованием средств автоматизации и ПД подлежат уничтожению с момента увольнения работника. ПД обрабатываются в течение действия трудового договора с работником.

3.6.4.2. В отношении граждан (гостей), персональные данные которых необходимы для пропускного режима на территорию АО «ПО ЕлАЗ»:

фамилия, имя, отчество; дата рождения (число, месяц, год); пол; сведения о документе, удостоверяющем личность (серия, номер, наименование органа, выдавшего документ, дата выдачи, код подразделения); контактный телефон.

ПД обрабатываются без использования средств автоматизации.

3.6.5. Обработка персональных данных в целях обеспечения соблюдения пенсионного законодательства РФ.

Для цели обеспечения соблюдения пенсионного законодательства РФ Оператор обрабатывает персональные данные работников, родственников работников, уволенных работников, студентов (учащихся), работников состоящие с АО «ПО ЕлАЗ» в гражданско-правовых отношениях.

Для данной цели обработки персональных данных Оператор обрабатывает следующие персональные данные:

фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; семейное положение; доходы; пол; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; СНИЛС; ИНН; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; данные документа, содержащиеся в свидетельстве о рождении; реквизиты банковской карты; номер расчетного счета; номер лицевого счета; профессия; должность;

сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации); отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете.

Обработка персональных данных для цели обеспечения соблюдения пенсионного законодательства РФ включает в себя сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение.

3.6.6 Обработка персональных данных в целях подготовки, заключения и исполнения гражданско - правового договора:

Для цели подготовки, заключения и исполнения гражданско-правового договора Оператор обрабатывает персональные данные работников, контрагентов, представителей контрагентов, клиентов.

Для данной цели обработки персональных данных Оператор обрабатывает следующие персональные данные: фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; доходы; пол; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; СНИЛС; ИНН; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; данные водительского удостоверения; реквизиты банковской карты; номер расчетного счета; номер лицевого счета; должность; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации); сведения об образовании.

Обработка персональных данных для цели подготовки, заключения и исполнения гражданско-правового договора включает в себя сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение.

3.7. Хранение персональных данных

3.7.1. Оператор хранит персональные данные в течение срока, необходимого для достижения целей их обработки, документы, содержащие персональные данные, – в течение срока хранения документов, предусмотренного номенклатурой, дел с учётом архивных сроков хранения.

3.7.2. Персональные данные субъектов могут быть получены, проходить дальнейшую обработку и передаваться на хранение как на бумажных носителях, так и в электронном виде.

3.7.3. Персональные данные, зафиксированные на бумажных носителях, хранятся в запираемых шкафах с ограниченным правом доступа.

3.7.4. Не допускается хранение и размещение документов, содержащих персональные данные, в открытых электронных каталогах (файлообменниках) в ИСПДн (информационная система персональных данных).

3.7.5. Хранение персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, осуществляется не дольше, чем этого требуют цели их обработки, и они подлежат уничтожению по

достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в их достижении.

3.8. Уничтожение персональных данных

3.8.1. Уничтожение документов (носителей), содержащих персональные данные, производится путем сожжения, дробления (измельчения). Для уничтожения бумажных документов применяется shredder.

3.8.2. Персональные данные на электронных носителях уничтожаются путем стирания или форматирования носителя.

3.8.3. Факт уничтожения персональных данных подтверждается документально актом об уничтожении носителей.

3.9. Конфиденциальность персональных данных

Работники АО «ПО ЕлАЗ», получившие доступ к персональным данным, обязаны не раскрывать третьим лицам и распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено Федеральным законом «О персональных данных».

3.10. Общедоступные источники персональных данных

В целях информационного обеспечения у Оператора могут создаваться общедоступные источники персональных данных субъектов, в том числе телефонные справочники. В общедоступные справочники персональных данных с письменного согласия субъекта могут включаться его фамилия, имя, отчество, должность, номера телефонов, адрес электронной почты и иные персональные данные, сообщаемые субъектом персональных данных.

Сведения о субъекте должны быть в любое время исключены из общедоступных источников персональных данных по требованию субъекта или по решению суда или иных уполномоченных государственных органов.

4. Права субъекта персональных данных

4.1. Согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

4.1.1. Субъект персональных данных принимает решение о предоставлении его персональных данных и дает согласие на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе.

4.1.2. Согласие на обработку персональных данных может быть дано субъектом персональных данных или его представителем в любой позволяющей подтвердить факт его получения форме, если иное не установлено федеральным законом.

4.1.3. Обязанность предоставить доказательство получения согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных или доказательство наличия оснований, указанных в ФЗ-152, возлагается на Оператора.

4.2. Права субъекта персональных данных

4.2.1. Субъект персональных данных имеет право на получение у Оператора информации, касающейся обработки его персональных данных, если такое право не ограничено в соответствии с федеральными законами.

4.2.2. Субъект персональных данных вправе требовать от Оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные, являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

4.2.3. Запрашиваемая субъектом информация должна быть предоставлена субъекту персональных данных АО «ПО ЕлАЗ» в доступной форме, и в ней не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, если имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

4.2.4. Запрашиваемая информация предоставляется субъекту персональных данных или его представителю АО «ПО ЕлАЗ» в течение десяти рабочих дней с момента обращения либо получения АО «ПО ЕлАЗ» запроса субъекта персональных данных или его представителя. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления АО «ПО ЕлАЗ» в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

4.2.5. Обработка персональных данных в целях продвижения товаров, работ, услуг на рынке путем осуществления прямых контактов с потенциальным потребителем с помощью средств связи, а также в целях политической агитации АО «ПО ЕлАЗ» не осуществляется.

4.2.6. Запрещается принятие на основании исключительно автоматизированной обработки персональных данных решений, порождающих юридические последствия в отношении субъекта персональных данных или иным образом затрагивающих его права и законные интересы, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами, или при наличии согласия в письменной форме субъекта персональных данных.

4.2.7. Если субъект персональных данных считает, что Оператор осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований ФЗ №152 или иным образом нарушает его права и свободы, субъект персональных данных вправе обжаловать действия или бездействие Оператора в Уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке.

4.2.8. Субъект персональных данных имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

4.2.9. Субъект персональных данных имеет право отозвать согласие на обработку его персональных данных. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта

персональных данных при наличии оснований, указанных в Федеральном законе от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

4.2.10. Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с федеральными законами.

5. Обязанности Оператора

Обязанности АО «ПО ЕлАЗ» при сборе персональных данных.

5.1 При сборе персональных данных АО «ПО ЕлАЗ» предоставляет субъекту персональных данных по его просьбе запрашиваемую информацию, касающуюся обработки его персональных данных в соответствии с частью 7 статьи 14 ФЗ № 152

5.2. Если в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных» предоставление персональных данных и (или) получение АО «ЕлАЗ» согласия на обработку персональных данных являются обязательными, Оператор разъясняет субъекту персональных данных юридические последствия отказа предоставить его персональные данные и (или) дать согласие на их обработку.

5.3. Если Оператор получает персональные данные не от субъекта, он обязан до начала обработки уведомить субъекта о факте получения его данных и предоставить следующую информацию:

- Наименование или ФИО и адрес АО «ПО ЕлАЗ»;
- Цель обработки ПД и правовое основание;
- Предполагаемые пользователи персональных данных;
- Права субъекта, установленные ФЗ №152
- Источник получения персональных данных.

5.4. АО «ПО ЕлАЗ» не предоставляет субъекту информацию, сообщаемую при получении персональных данных не от субъекта персональных данных, в случаях, если:

1) субъект персональных данных уведомлен об осуществлении обработки его персональных данных АО «ПО ЕлАЗ»

2) персональные данные получены Оператором на основании ФЗ № 152 или в связи с исполнением договора

3) обработка персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, осуществляется с соблюдением запретов и условий, предусмотренных статьями 10.1 ФЗ № 152.

4) предоставление субъекту персональных данных информации, сообщаемой при получении персональных данных не от субъекта персональных данных, нарушает права и законные интересы третьих лиц

5.5. В соответствии с законодательством, Оператор персональных данных обязан ответить на запрос Роскомнадзора в течение 10 рабочих дней с момента его получения. Если оператор не укладывается в этот срок, он должен уведомить Роскомнадзор о причинах задержки и запросить продление срока.

5.6. Оператор принимает меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения своих обязанностей. АО «ПО ЕлАЗ» самостоятельно

определяет состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, если иное не предусмотрено федеральными законами.

К таким мерам, в частности, относятся:

- 1) назначение ответственного за организацию обработки персональных данных;
- 2) издание настоящей Политики, локальных нормативных актов по вопросам обработки персональных данных, а также локальных актов, устанавливающих процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации, устранение последствий таких нарушений. Такие документы и локальные акты не могут содержать положения, ограничивающие права субъектов персональных данных, а также возлагающие на АО «ПО ЕлАЗ» не предусмотренные законодательством Российской Федерации полномочия и обязанности;
- 3) применение правовых, организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных;
- 4) осуществление внутреннего контроля и (или) аудита соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных, настоящей Политике, локальным нормативным актам АО «ПО ЕлАЗ»;
- 5) оценка вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения ФЗ № 152, соотношение указанного вреда и принимаемых АО «ПО ЕлАЗ» мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных ФЗ № 152;
- 6) ознакомление работников АО «ПО ЕлАЗ», непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных, документами, настоящей Политикой, локальными актами по вопросам обработки персональных данных, и (или) обучение указанных работников.

5.7. Обязанности Оператора по устранению нарушений законодательства, допущенных при обработке персональных данных, по уточнению, блокированию и уничтожению персональных данных

5.7.1. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по запросу субъекта персональных данных или его представителя либо уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных АО «ПО ЕлАЗ» осуществляет блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки.

5.7.2. В случае выявления неточных персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по их запросу или по запросу уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных Оператор осуществляет блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, или обеспечивает их блокирование с момента такого обращения или получения

указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц.

5.7.3. В случае подтверждения факта неточности персональных данных АО «ПО ЕлАЗ» на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, или иных необходимых документов уточняет персональные данные либо обеспечивает их уточнение в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снимает блокирование персональных данных.

5.7.4. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных, осуществляемой АО «ПО ЕлАЗ», Оператор в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты этого выявления, прекращает неправомерную обработку персональных данных. В случае если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно, АО «ПО ЕлАЗ» в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных, уничтожает такие персональные данные или обеспечивает их уничтожение. Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении персональных данных АО «ПО ЕлАЗ» уведомляет субъекта персональных данных или его представителя, а в случае, если обращение субъекта персональных данных или его представителя либо запрос уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных были направлены уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, также указанный орган.

5.7.5. В случае установления факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) персональных данных, повлекшей нарушение прав субъектов персональных данных, АО «ПО ЕлАЗ» с момента выявления такого инцидента Оператор, уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных или иным заинтересованным лицом уведомляет уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных:

1) в течение двадцати четырех часов о произошедшем инциденте, о предполагаемых причинах, повлекших нарушение прав субъектов персональных данных, и предполагаемом вреде, нанесенном правам субъектов персональных данных, о принятых мерах по устранению последствий соответствующего инцидента, а также о лице, уполномоченном АО «ПО ЕлАЗ» на взаимодействие с уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, по вопросам, связанным с выявленным инцидентом;

2) в течение семидесяти двух часов о результатах внутреннего расследования выявленного инцидента, а также о лицах, действия которых стали причиной выявленного инцидента (при наличии).

5.7.6. В случае достижения цели обработки персональных данных АО «ПО ЕлАЗ» прекращает обработку персональных данных или обеспечивает ее прекращение и уничтожает персональные данные или обеспечивает их уничтожение в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных.

5.7.7. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных АО «ПО ЕлАЗ» прекращает их обработку или обеспечивает прекращение такой обработки и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожает персональные данные или обеспечивает их уничтожение в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва.

5.7.8. В случае обращения субъекта персональных данных с требованием о прекращении обработки персональных данных АО «ПО ЕлАЗ» в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты получения соответствующего требования, прекращает их обработку или обеспечивает прекращение такой обработки, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 2 - 11 части 1 статьи 6, частью 2 статьи 10 и частью 2 статьи 11 Федерального закона «О персональных данных». Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления АО «ПО ЕлАЗ» в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

5.7.9. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение указанного срока, АО «ПО ЕлАЗ» блокирует такие персональные данные или обеспечивает их блокирование и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем шесть месяцев, если иной срок не установлен Федеральными законами.

6. Защита персональных данных

Безопасность персональных данных, обрабатываемых Оператором, обеспечивается реализацией правовых, организационных и технических мер, необходимых для обеспечения требований федерального законодательства в области защиты персональных данных.

6.1 Для предотвращения несанкционированного доступа к персональным данным Оператором применяются следующие организационно-технические меры:

- назначение должностного лица, ответственного за организацию обработки и защиты персональных данных;
- ограничение состава лиц, имеющих доступ к персональным данным;
- ознакомление субъектов с требованиями федерального законодательства и нормативных документов Оператора по обработке и защите персональных данных;
- организация учета, хранения и обращения носителей информации;
- определение угроз безопасности персональных данных при их обработке, формирование на их основе моделей угроз;
- разработка на основе модели угроз системы защиты персональных данных;
- проверка готовности и эффективности использования средств защиты информации;
- разграничение доступа пользователей к информационным ресурсам и программно-аппаратным средствам обработки информации;

- регистрация и учет действий пользователей информационных систем персональных данных;
- использование антивирусных средств и средств восстановления системы защиты персональных данных;
- восстановлением персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
- применение в необходимых случаях средств межсетевого экранирования, обнаружения вторжений, анализа защищенности и средств криптографической защиты информации;
- организация пропускного режима на территорию Оператора.

7. Биометрические персональные данные

7.1 Сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность (биометрические персональные данные) и которые используются для установления личности субъекта персональных данных Оператором не обрабатываются.

8. Трансграничная передача персональных данных

8.1 Трансграничная передача персональных данных Оператором не осуществляется.

9. Меры, направленные на обеспечение безопасности персональных данных

9.1 Обществом принимаются меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами.

9.2 Обеспечение безопасности достигается применением мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», а именно:

- определены угрозы безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;
- применены правовые, организационные и технические меры по обеспечению безопасности персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных;
- производится оценка эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационных систем персональных данных;
- производится учет машинных носителей персональных данных;
- производится восстановление персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;

- обеспечивается сохранность носителей персональных данных;
- устанавливаются правила доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечена регистрация и учет всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных;
- осуществляется контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных;
- назначен ответственный за организацию обработки персональных данных;
- изданы документы, определяющие политику в отношении обработки персональных данных, локальные акты по вопросам обработки персональных данных, определяющие для каждой цели обработки персональных данных категории и перечень обрабатываемых персональных данных, категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются, способы, сроки их обработки и хранения, порядок уничтожения персональных данных при достижении целей их обработки или при наступлении иных законных оснований, а также локальные акты, устанавливающие процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации, устранение последствий таких нарушений. Такие документы и локальные акты не могут содержать положения, ограничивающие права субъектов персональных данных, а также возлагающие на операторов не предусмотренные законодательством Российской Федерации полномочия и обязанности;
- осуществляется внутренний контроль соответствия обработки персональных данных Федеральному закону от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите персональных данных, политике Оператора в отношении обработки персональных данных, а также локальным актам Оператора;
- произведена оценка вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», определено соотношение вреда и принимаемых мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- работники Общества, непосредственно осуществляющие обработку персональных данных, ознакомлены с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных, документами, определяющими политику Общества в отношении обработки персональных данных, локальными актами по вопросам обработки персональных данных, а также прошли обучение.

9.3 Обществом опубликован и обеспечивается неограниченный доступ к документу, определяющему политику в отношении обработки персональных данных, к сведениям о реализуемых требованиях к защите персональных данных, в том числе на страницах принадлежащего Оператору сайта в

информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", с использованием которых осуществляется сбор персональных данных.

10.Дополнительные условия

10.1. Все вопросы, связанные с обработкой персональных данных, не урегулированные настоящей Политикой, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

10.2. Оператор вправе вносить изменения в настоящую Политику без согласия субъекта.

10.3. Новая редакция Политики вступает в силу с момента ее размещения на Сайте.

Директор ДК



А.М. Миннигулова